



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Secretaría de  
Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento  
y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

## MÓDULO III

# INFRAESTRUCTURA





**SECCIÓN I. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE**  
(Información que debe brindar el responsable/especialista de Infraestructura)

<b>301. Apellidos y Nombres</b>		<b>302.N° DNI</b>							
<b>303. Sexo</b>  Hombre ..... 1 Mujer ..... 2	<b>310. Tiempo de permanencia en el cargo</b> Si el tiempo de permanencia es MENOS de un mes ANOTE "1" en el recuadro de "Meses" y anote el caso en el recuadro de observaciones.  <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:70%;"><b>Años en el cargo</b></td> <td style="width:30%;"></td> </tr> <tr> <td><b>Meses en el cargo</b></td> <td></td> </tr> </table>			<b>Años en el cargo</b>		<b>Meses en el cargo</b>			
<b>Años en el cargo</b>									
<b>Meses en el cargo</b>									
<b>304. Fecha de Nacimiento</b>  <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width:12.5%;">Día</th> <th style="width:12.5%;">Mes</th> <th style="width:12.5%;">Año</th> </tr> <tr> <td style="width:12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width:12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width:12.5%; height: 20px;"></td> </tr> </table>	Día	Mes	Año				<b>311. Teléfono Móvil</b>  Institucional <input style="width:100%;" type="text"/> Personal <input style="width:100%;" type="text"/>		
Día	Mes	Año							
<b>305. Nivel Educativo Alcanzado</b>  Superior no Universitaria Incompleta.....1 Superior no Universitaria Completa .....2 Superior Universitaria Incompleta.....3 Superior Universitaria Completa .....4 Maestría Incompleta.....5 Maestría Completa .....6 Doctorado Incompleto.....7 Doctorado Completo .....8	<b>312. Correo Electrónico</b>  Institucional <input style="width:100%;" type="text" value="@"/> Personal <input style="width:100%;" type="text" value="@"/>								
<b>306. Máximo Grado o Título Obtenido</b>  Bachiller .....1 Titulado .....2 Magister .....3 Doctor .....4 No aplica/ninguno .....5	<b>313. En el marco de la emergencia sanitaria y aislamiento social decretado por el gobierno, ¿Ud. viene asistiendo a la DRE/GRE/UGEL por indicación de sus superiores?</b>  Sí, todos los días .....1 Sí, de forma inter diaria .....2 Sí, solo de ser necesario.....3 No, solo estoy haciendo trabajo remoto.....4								
<b>307. Lengua materna</b>  Castellano.....1 Quechua.....2 Aimara.....3 Lengua extranjera.....6 Lengua amazónica.....4 Otra lengua andina.....5 <i>(Especifique)</i>	<b>314. ¿Hace uso de herramientas de comunicación y colaboración virtual?</b>  Sí ..... 1 No ..... 2 → <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Pase a 316</span>								
<b>308. Domina una lengua originaria</b>  Sí.....1 → <input style="width:100%;" type="text"/> Lengua originaria que domina No..... 2 → <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Pase a 310</span>	<b>315. ¿Qué herramientas de comunicación virtual utiliza?</b> <i>(Circule una o más alternativas)</i> Zoom.....1      Google Meet.....4 Microsoft Teams.....2      Jitsi.....5 Whatsapp..... 3      Otro.....6 <i>(Especifique)</i>								
<b>309. Cargo que desempeña actualmente</b>  Ingeniero de Infraestructura.....1 Responsable de Infraestructura.....2 Especialista de Infraestructura .....3 Técnico de Infraestructura.....4 Otro.....5 <i>(Especifique)</i>	<b>316. Desde el 15 de marzo a la fecha, ¿Ha participado o viene participando en cursos o capacitación en temas vinculados a herramientas de comunicación virtual?</b>  Sí ..... 1 No ..... 2								

## SECCIÓN II. IDENTIFICACIÓN DEL PREDIO

**317. A la fecha, ¿Cuántos predios tiene la DRE/UGEL?**

	N° de predios
1. Construidos	
2. No construidos <small>(Sólo terreno cercado o no cercado)</small>	

**Predio** es la superficie de terreno encerrado en un perímetro, materialmente definido, con edificación o sin ella, que tiene la DRE/UGEL al momento del censo ya sea propio, alquilado, cedido, donado. **Tenga en cuenta que, debe llenar una ficha por cada predio declarado en la pregunta 318. Este módulo tiene capacidad para información del predio principal y un predio secundario. De contar con más predios, debe imprimir a partir de la página 13.**

**318. De los predios construidos, ¿Cuántos están siendo usados por la DRE/UGEL?**

*N° de predios*

## SECCIÓN III. TENENCIA Y CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO PRINCIPAL

PREDIO N° 0 1

**319. ¿Desde cuándo este predio es utilizado como sede administrativa principal?**

Mes	Año

No sabe.....1

**323. ¿Cuánto es el monto mensual que se paga por el alquiler de este predio, según contrato de alquiler?**

*En soles*

No paga..... 1

**320. ¿El predio que ocupa es:**  
*(Circule solo una alternativa)*

- Propio (DRE/UGEL).....1
  - Alquilado .....2
  - Cedido en uso con convenio .....3
  - Cedido en uso sin convenio .....4
  - Otro .....5
- (Especifique)*

Pase  
a 323

**324. ¿Cuál es el área del terreno donde funciona la sede administrativa principal de la DRE/UGEL?**

Área en m2	
Enteros	Decimales

No puede precisar.....1

**Área del terreno:** es el área sobre la cual se encuentran emplazadas las edificaciones que comprende el predio. Estará identificada como la suma de superficies techadas y sin techar (jardines, patios, etc).

**321. ¿Con que tipo de documento acredita la propiedad de este predio?**  
*(Circule solo una alternativa)*

- Título de propiedad.....1
  - Ficha de Inscripción en Registros Públicos ....2
  - Escritura Pública Notarial.....3
  - Minuta de Compra Venta .....4
  - Certificado de Posesión .....5
  - Otro .....6
- (Especifique)*

**322. ¿La propiedad se encuentra saneada (inscrita en los Registros Públicos)?**

Sí.....1 → **A. ¿Desde cuándo?**

Mes	Año	No sabe
		1

No..... 2

No puede precisar..... 3

Pase a 324

**325. ¿Cuál es el área construida del terreno donde funciona la sede administrativa principal de la DRE/UGEL?**

Área en m2	
Enteros	Decimales

No puede precisar.....1

**Área construida** es la superficie techada y encerradas en uno o más pisos. Si una edificación tiene de 2 a más pisos, sumar las áreas de cada piso.

<p><b>326. El predio donde funciona la sede administrativa principal es de uso:</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>Exclusivo..... 1 Compartido ..... 2</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Nombre de la entidad</th> </tr> <tr style="height: 30px;"> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>	Nombre de la entidad		<p><b>330. La construcción del local de la sede administrativa principal fue planificada y construida para funcionar como:</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>DRE/UGEL..... 1 Institución Educativa..... 2 Entidad pública ..... 3 Vivienda particular ..... 4 Fábrica..... 5 Local Comercial/galería..... 6 Almacén ..... 7 Entidad bancaria ..... 8 Otro ..... 9</p> <p style="text-align: right;"><i>(Especifique)</i></p>																
Nombre de la entidad																			
<p><b>327. ¿El ingreso a la sede administrativa principal cuenta con alguna forma de accesibilidad para personas con discapacidad?</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>Sí..... 1 No..... 2 →</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 20px;">Pase a 329</div>	<p><b>331. El material de construcción predominante en las paredes del local es:</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>Ladrillo o concreto ..... 1 Piedra sillar con cal o cemento ..... 2 Adobe o tapia..... 3 Quincha (caña con barro)..... 4 Piedra con barro cal o cemento ..... 5 Madera..... 6 Drywall? ..... 7 Eternit o fibra de concreto..... 8 Planchas metálicas ..... 9 Otro..... 10</p> <p style="text-align: right;"><i>(Especifique)</i></p>																		
<p><b>328. ¿Con que formas de accesibilidad cuenta el ingreso a la sede administrativa principal?</b> (Circule una o más alternativas)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 10%;">Sí</th> <th style="width: 10%;">No</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Acceso plano sin escaleras</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2. Rampa con pasamanos o barandas de seguridad</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3. Rampa sin pasamanos o barandas de seguridad</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4. Elevador para discapacitados (medio mecánico)</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5. Otro _____ <i>(Especifique)</i></td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>		Sí	No	1. Acceso plano sin escaleras	1	2	2. Rampa con pasamanos o barandas de seguridad	1	2	3. Rampa sin pasamanos o barandas de seguridad	1	2	4. Elevador para discapacitados (medio mecánico)	1	2	5. Otro _____ <i>(Especifique)</i>	1	2	<p><b>332. El material de construcción predominante en los pisos es:</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>Parquet o madera pulida ..... 1 Laminas asfálticas, vinílicos o similares ..... 2 Losetas terrazos, cerámicas o similares ..... 3 Madera (entablados) ..... 4 Cemento (falso piso) ..... 5 Cemento pulido..... 6 Tierra ..... 7 Otro ..... 8</p> <p style="text-align: right;"><i>(Especifique)</i></p>
	Sí	No																	
1. Acceso plano sin escaleras	1	2																	
2. Rampa con pasamanos o barandas de seguridad	1	2																	
3. Rampa sin pasamanos o barandas de seguridad	1	2																	
4. Elevador para discapacitados (medio mecánico)	1	2																	
5. Otro _____ <i>(Especifique)</i>	1	2																	
<p><b>329. La infraestructura de la sede administrativa principal se encuentra:</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>En construcción (ya sea por ampliación y/o modificación de mayor cuantía) ..... 1 Construido parcialmente (se tiene pensado construir y está contemplado en los planos)..... 2 Construido totalmente..... 3 Otro ..... 4</p> <p style="text-align: right;"><i>(Especifique)</i></p>	<p><b>333. El material de construcción predominante en los techos es:</b> (Circule solo una alternativa)</p> <p>Concreto armado ..... 1 Planchas de calamina, fibra de cemento o similares ..... 2 Madera/entablillado ..... 3 Drywall ..... 4 Caña o estera con torta de barro ..... 5 Teja..... 6 Otro ..... 7</p> <p style="text-align: right;"><i>(Especifique)</i></p>																		

**SECCIÓN IV. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LAS EDIFICACIONES**

**334. ¿Considera que puede llenar esta sección referida a la información de las edificaciones?**

Sí .....1

No.....2



**Pase a 336**

**335. Cantidad de edificaciones que tiene el local donde funciona la sede administrativa principal**

*(Considere a las edificaciones en USO y SIN USO)*

**Edificación:** Son aquellas construcciones fijas de materiales resistentes, constituida por uno o más ambientes con muros y/o techos en común, distribuidos en uno o más pisos y cuyo destino es realizar actividades humanas, educacionales u otras actividades.

**336. Registre en cada fila de la tabla la información solicitada para cada edificación (Parte 1)**

(a) N°	(b) N° de pisos en la edificación	(c) Área techada en el primer piso (m2)		(d) N° de personas que trabajan en la edificación	(e) Cantidad de oficinas o espacios físicos acondicionados como oficinas (no almacén/depósito)	(f) Áreas que funcionan en la edificación (Marque con un aspa "X" según corresponda)																				
		Enteros	Dec.			Dirección	Área/Órgano de Control	Área de Asesoría Jurídica	Área de Planificación y Presupuesto	Área de Administración	Área de Recursos Humanos	Área de Gestión Institucional	Área de Gestión Pedagógica	AGEBRE	AGEBAT	ASGESE	Plataforma de atención	Archivo	Imprenta	Otro_1	Otro_2					
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										

**SECCIÓN IV. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LAS EDIFICACIONES**

**336. Registre en cada fila de la tabla la información solicitada para cada edificación (Parte 2)**

(a) N°	(g) Año de término de la construcción de la edificación (si fue construida en dos etapas considere las más antigua)	(h) Año del último mantenimiento	(i) Material predominante en:		
			Paredes: 1. Ladrillo o concreto 2. Piedra sillar con cal o cemento 3. Adobe o tapia 4. Quincha 5. Piedra con barro cal o cemento 6. Madera 7. Drywall 8. Eternit o fibra de concreto 9. Planchas metálicas 10. Otro..... <i>(Especifique)</i>	Techos: 1. Concreto armado 2. Planchas de calamina, fibra de cemento o similares 3. Madera/entablillado 4. Drywall 5. Caña o estera con torta de barro 6. Teja 7. Otro..... <i>(Especifique)</i>	Pisos: 1. Parquet o madera pulida 2. Laminas asfálticas, vinílicos o similares 3. Losetas terrazos, cerámicas o similares 4. Madera (entablados) 5. Cemento (falso piso) 6. Cemento pulido 7. Tierra 8. Otro..... <i>(Especifique)</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

SECCIÓN V. INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS U OFICINAS QUE FUNCIONAN EN LA SEDE PRINCIPAL

337. Registre en cada fila de la tabla la información solicitada para cada área u oficina que funcione en la sede administrativa principal

N°	Áreas / Oficina	En la sede principal funciona:		El ambiente que ocupa es de uso:  1. Exclusivo 2. El área cuenta con varios ambientes exclusivos 3. Compartido con una o más áreas 4. No puede precisar	Estado de conservación del área/oficina  1. <b>Bueno:</b> Ha recibido mantenimiento y/o no precisa ser reparado ni sustituido. 2. <b>Regular:</b> Solo requiere rehabilitación parcial, como resane y pintado de techos, paredes, resane y pulido de pisos, etc. 3. <b>Malo:</b> Requiere reparación total o sustitución, debido a filtraciones, fisuras, grietas en paredes y piso, huecos y goteras en techos. 4. <b>No puede precisar</b>
		Sí	No		
1	Dirección	1	2		
2	Área/Órgano de Control Institucional	1	2		
3	Área de Asesoría Jurídica	1	2		
4	Área de Planificación y Presupuesto	1	2		
5	Área de Administración	1	2		
6	Área de Recursos Humanos	1	2		
7	Área de Gestión Institucional	1	2		
8	Área de Gestión Pedagógica	1	2		
9	AGEBRE	1	2		
10	AGEBAT	1	2		
11	AGESE	1	2		
12	Plataforma de atención/ actas y certificados	1	2		
13	Archivo	1	2		
14	Almacén multipropósito	1	2		
15	Almacén uso exclusivo de materiales educativos	1	2		
16	Auditorio (sala uso múltiple)	1	2		
17	Sala de reuniones o proyectos	1	2		
18	Imprenta	1	2		
19	Otro_1..... (Especifique)	1	2		
20	Otro_2..... (Especifique)	1	2		
21	Otro_3..... (Especifique)	1	2		

SECCIÓN VI. SERVICIOS BÁSICOS

A. ENERGÍA ELÉCTRICA

**338. La energía eléctrica de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL proviene de:**  
(Circule solo una alternativa)

Red pública (de poste) ..... 1  
 Generador o motor/  
 grupo electrógeno ..... 2  
 Panel solar ..... 3  
 Otro ..... 4

} **Pase a 343**

*(Especifique)*

**343. ¿El local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL cuenta con planos de instalaciones eléctricas?**

Sí ..... 1  
 No ..... 2  
 No puede precisar ..... 3

**339. ¿El local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL cuenta con energía eléctrica todos los días de la semana?**

Sí ..... 1  
 No ..... 2

**344. ¿El local de la sede administrativa principal cuenta con pozo a tierra?**

Sí ..... 1    No ..... 2 → **Pase a 347**

**340. Tipo de suministro de energía eléctrica con que cuenta el local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL**  
(Circule solo una alternativa)

Monofásico ..... 1  
 Trifásico ..... 2  
 Otro ..... 3

*Especifique*

**344A. ¿Cuántos pozos a tierra tiene la sede administrativa principal?**

□

No puede precisar ..... 1

**341. El medidor del local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL es de uso:**  
(Circule solo una alternativa)

Exclusivo ..... 1  
 Compartido con alguna  
 Entidad pública ..... 2  
 Compartido con alguna  
 Entidad privada ..... 3  
 Otro ..... 4

*(Especifique)*

**345. Desde enero del 2019 al 15 de marzo del 2020, ¿se ha realizado el mantenimiento al pozo a tierra?**

Sí ..... 1  
 No ..... 2 → **Pase a 347**

**342. ¿Las instalaciones eléctricas cuenta con interruptores diferenciales o disyuntores?**

Sí ..... 1  
 No ..... 2  
 No puede precisar ..... 3

El **interruptor diferencial** es un dispositivo electromecánico, que se utiliza como un **sistema de protección automático**. Son los encargados de cortar el paso de la corriente cuando una persona queda electrocutada, con el fin de **proteger a las personas** de posibles electrocuciones.

**346. Fecha del último mantenimiento del pozo a tierra**

	Fecha		
	Mes	Año	No sabe
Pozo a tierra 1			<b>1</b>
Pozo a tierra 2			<b>1</b>
Pozo a tierra 3			<b>1</b>

**B.SERVICIO DE AGUA**

**347. El abastecimiento de agua del local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL proviene de:**  
*(Circule solo una alternativa)*

- Red pública ..... 1
  - Pilón de uso público ..... 2
  - Camión cisterna u otro similar ..... 3
  - Pozo ..... 4
  - Río, acequia, manantial o similar ..... 5
  - Otro ..... 6
- (Especifique)*

Pase  
a  
350

**348. ¿El local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL tiene agua potable todos los días de la semana?**

- Sí.....1
- No.....2

**349. El local donde funciona la sede administrativa principal cuenta con:**  
*(Circule una o más alternativas)*

	Actualmente, ¿Está operativo?				
	Sí	No	Sí	No	No sabe
1. Tanque elevado de agua	1	2	1	2	3
2. Tanque subterráneo de agua	1	2	1	2	3
3. Cisterna	1	2	1	2	3

**C.SERVICIO DE DESAGÜE**

**350. El/los baño(s) que tiene el local de la sede administrativa principal de la DRE/UGEL está(n) conectado(s) a:**  
*(Circule solo una alternativa)*

- Red pública de desagüe ..... 1
  - Pozo séptico ..... 2
  - Letrina/pozo ciego o negro ..... 3
  - Río, acequia o canal ..... 4
  - Otro ..... 5
  - No tiene ..... 6
- (Especifique)*

Pase  
a  
352

**351. ¿El local donde funciona la sede administrativa principal cuenta con servicios higiénicos acondicionados para personas con discapacidad?**

- Sí..... 1 → A. ¿Cuántos?
- No..... 2

**D.SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA**

**352. ¿El local donde funciona la sede administrativa principal cuenta con Sistema de Evacuación de aguas de lluvia?**

- Sí..... 1
- No..... 2 →

Pase  
a  
354

**353. ¿El Sistema de Evacuación de lluvia es por:**  
*(Circule una o más alternativas)*

	Estado de conservación					
	Sí	No	Buen estado	Rotas o con agujeros	Requiere reemplazo	No se puede precisar
1. Canaleta de piso	1	2	1	2	3	4
2. Canaletas aéreas	1	2	1	2	3	4
3. Alcantarillas	1	2	1	2	3	4

## SECCIÓN VII. INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD

(Información que debe brindar el coordinador GRD, el especialista GRD o especialista PREVAED)

**354. Existe un espacio físico para el monitoreo de emergencias y desastres (EMED)?**

Sí..... 1 **Fecha de instalación**

Mes	Año

No..... 2 →

Pase a 356

**355. El Espacio de Monitoreo de Emergencia y Desastres (EMED) de la DRE y/o UGEL se encuentra ubicado en este predio?**

Sí..... 1

No..... 2

Normativa:

Política de estado 32 gestión del riesgo de desastres (aprobado en el acuerdo nacional)

Ley Nº 29664, que Crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo.

Decreto Supremo Nº 048-201-PCM, que aprueba el reglamento de la ley Nº 29664, del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres.

Decreto Supremo Nº 111-2012-PCM, que aprueba la política nacional de gestión del riesgo de desastres.

Decreto Supremo Nº 034-2014-PCM, que aprueba el plan nacional de gestión del riesgo de desastres.

Decreto Supremo Nº 059-2015-PCM, que aprueba los lineamientos para la organización y funcionamiento de los centros de operaciones de emergencia (COE).

**356. La infraestructura del local de la sede administrativa principal donde funciona la DRE/UGEL ha sido sometida a:**

*(Circule una o más alternativas)*

			¿Cuenta con certificado de Seguridad en Edificaciones?	
	Sí	No	Sí	No
1. Visita de Seguridad en Edificaciones (VISE)	1	2	1	2
2. Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE)	1	2	1	2

## SECCIÓN VIII. EQUIPOS DE COMUNICACIÓN - EMERGENCIAS

**357. A la fecha, ¿Cuáles son los equipos y elementos de comunicación de emergencias que tiene la DRE/UGEL?**

*(Circule una o más alternativas)*

			¿Cuántos?		¿Se encuentran en el EMED?	
	Sí	No	Cantidad	No sabe	Sí	No
1. Sistemas de HF (Emisión y recepción)	1	2		1	1	2
2. Sistemas de VHF (Emisión y recepción)	1	2		1	1	2
3. Equipos portátiles HF	1	2		1	1	2
4. Equipos portátiles VHF	1	2		1	1	2
5. Equipo telefónico fijo	1	2		1	1	2
6. Teléfono satelital	1	2		1	1	2

**358. ¿Qué equipos adicionales tiene la DRE/UGEL?**

*(Circule una o más alternativas)*

			¿Cuántos?		¿Puede precisar la potencia? (Para los que registran cantidad)		Potencia en Watts (solo para los que Sí pueden precisar)
	Sí	No	Cantidad	No sabe	Sí	No	
1. Grupo electrógeno	1	2		1	1	2	
2. Sistemas alternativo de energía (panel)	1	2		1	1	2	
3. Torre y/o antena de comunicación	1	2		1			

**SECCIÓN IX. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INFRAESTRUCTURA**

**359. A la fecha, ¿existen proyectos de mejoramiento de la infraestructura de este local a ejecutarse en el 2020?**

Sí..... 1

No..... 2



Continúe con el  
segundo predio

**360. ¿Qué entidades financian el proyecto de mejora de la infraestructura del local de la DRE/UGEL?**  
*(Circule una o más alternativas)*

MINEDU ..... 1

Gobierno Regional ..... 2

DRE/UGEL..... 3

Municipalidad ..... 4

Otro ..... 5  
*(Especifique)*

**OBSERVACIONES**


**SECCIÓN II. TENENCIA Y CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO SECUNDARIO**  
(Información que debe brindar el ingeniero responsable/especialista de Infraestructura)

PREDIO N° **0**

**361. ¿Este predio es utilizado como?**  
(Circule una o más alternativas)

- Almacén .....1
- Auditorio .....2
- Oficinas de otras áreas .....3
- Otro .....4  
(Especifique)

**365. ¿Cuánto es el monto mensual que se paga por el alquiler de este predio, según contrato de alquiler?**

*En soles*

No paga ..... 1

**362. ¿El predio que ocupa es:**  
(Circule solo una alternativa)

- Propio (DRE/UGEL).....1
- Alquilado .....2
- Cedido en uso con convenio .....3
- Cedido en uso sin convenio .....4
- Otro .....5  
(Especifique)

Pase a 365

**366. El material de construcción predominante en las paredes del local es:**  
(Circule solo una alternativa)

- Ladrillo o concreto ..... 1
- Piedra sillar con cal o cemento ..... 2
- Adobe o tapia ..... 3
- Quincha (caña con barro)..... 4
- Piedra con barro cal o cemento ..... 5
- Madera ..... 6
- Drywall ..... 7
- Eternit o fibra de concreto ..... 8
- Otro ..... 9  
(Especifique)

**363. ¿Con que tipo de documento acredita la propiedad de este predio?**  
(Circule solo una alternativa)

- Título de propiedad.....1
- Ficha de Inscripción en Registros Públicos ....2
- Escritura Pública Notarial.....3
- Minuta de Compra Venta .....4
- Certificado de Posesión .....5
- Otro .....6  
(Especifique)

**367. El material de construcción predominante en los pisos es:**  
(Circule solo una alternativa)

- Parquet o madera pulida ..... 1
- Laminas asfálticas, vinílicos o similares ..... 2
- Losetas terrazos, cerámicas o similares ..... 3
- Madera (entablados) ..... 4
- Cemento (falso piso) ..... 5
- Tierra ..... 6
- Otro ..... 7  
(Especifique)

**364. ¿La propiedad se encuentra saneada (inscrita en los Registros Públicos)?**

Sí..... 1 → **A. ¿Desde cuándo?**

Mes	Año	No sabe
		1

- No .....2
- No puede precisar .....3

**368. El material de construcción predominante en los techos es:**  
(Circule solo una alternativa)

- Concreto armado ..... 1
- Planchas de calamina, fibra de cemento o similares ..... 2
- Madera/entablillado ..... 3
- Drywall ..... 4
- Caña o estera con torta de barro ..... 5
- Otro ..... 6  
(Especifique)

**SECCIÓN III. SERVICIOS BÁSICOS**

**A. ENERGÍA ELÉCTRICA**

<p><b>369. La energía eléctrica del predio proviene de:</b> <i>(Circule solo una alternativa)</i></p> <p>Red pública (de poste) ..... 1</p> <p>Generador o motor/ grupo electrógeno ..... 2</p> <p>Panel solar ..... 3</p> <p>Energía eólica ..... 4</p> <p>Otro ..... 5 <i>(Especifique)</i></p> <p>No tiene ..... 6</p>	<p><b>370. ¿El predio tiene energía eléctrica todos los días de la semana?</b></p> <p>Sí ..... 1</p> <p>No ..... 2</p>
---	--

Pase  
a  
371

**B.SERVICIO DE AGUA**

<p><b>371. El abastecimiento de agua del predio proviene de:</b> <i>(Circule solo una alternativa)</i></p> <p>Red pública ..... 1</p> <p>Pilón de uso público ..... 2</p> <p>Camión cisterna u otro similar ..... 3</p> <p>Pozo ..... 4</p> <p>Río, acequia, manantial o similar ..... 5</p> <p>Otro ..... 6 <i>(Especifique)</i></p> <p>No tiene ..... 7</p>	<p><b>372. ¿El predio tiene agua potable todos los días de la semana?</b></p> <p>Sí ..... 1</p> <p>No ..... 2</p>
---	---

Pase  
a  
373

**C.SERVICIO DE DESAGÜE**

<p><b>373. El/los baño(s) que tiene este predio está(n) conectado(s) a:</b> <i>(Circule solo una alternativa)</i></p> <p>Red pública de desagüe dentro del predio ..... 1</p> <p>Pozo séptico ..... 2</p> <p>Letrina/pozo ciego o negro ..... 3</p> <p>Río, acequia o canal ..... 4</p> <p>Otro ..... 5 <i>(Especifique)</i></p> <p>No tiene ..... 6</p>
--

### SECCIÓN IV. UBICACIÓN Y GEOREFERENCIACIÓN DEL PREDIO

<b>374. Provincia</b>		<b>375. Distrito</b>				
<b>376. Dirección</b> (Circule el tipo de vía y anote la dirección donde se ubica el predio)						
<b>Tipo de Vía</b>	Avenida.....1	Calle.....2	Jirón.....3	Pasaje.....4	Carretera.....5	Otro.....6
<b>Nombre de la Vía</b>	<b>Nº de Puerta</b>	<b>Interior</b>	<b>Piso</b>	<b>Mz.</b>	<b>Lote</b>	<b>Sector</b>
<b>377. Referencia de la dirección del predio</b>						
<b>378. Coordenadas Geográficas</b>						
			<b>Longitud "X"</b>	<b>Latitud "Y"</b>		
<b>379. Precisión de las Coordenadas</b>						
Ubicación por Visor de Calles ..... 1						
Ubicación por Imagen Satelital ..... 2						
Ubicación Aproximada ..... 3						

### SECCIÓN V. ACCESIBILIDAD AL PREDIO

**380. ¿Qué tipo de transporte utiliza y cuánto demora en trasladarse desde la sede principal hasta este predio?**  
*(Si utiliza más de un tipo de transporte, circule una o más alternativas y luego anote el tiempo en horas y minutos por cada uno)*

Tipo de Transporte	Tiempo	
	Hora/s	Minutos
A pie ..... 1		
Bicicleta ..... 2		
Moto, Mototaxi ..... 3		
Auto, camioneta, combi,etc ..... 4		
Canoa, balsa, pequepeque ..... 5		
Lancha, deslizador,etc ..... 6		
Otro medio ..... 7 <i>(Especifique)</i>		